



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI RECAȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Calea Timisoarei nr. 86, tel/ fax: +40-(0)356/177278, 40-(0)356-177279, Web: www : primariarecas.ro, e-mail : spasrecas@primariarecas.ro

ANUNȚ

Privind acordarea stimulentei educaționale (tichet social)

În anul școlar **2022 – 2023**, ***copiii preșcolari cei mai dezavantajați*** înscriși în învățământul de stat care îndeplinesc condițiile pentru obținerea sprijinului educațional acordat copiilor din familii defavorizate conform **Legii nr. 248/2015**, cu completările și modificările ulterioare și ***copiii înscriși în învățământul de stat, primar și gimnazial***, care îndeplinesc criteriile de venit stabilite conform **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2001**, respectiv care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna anterioară depunerii cererii, este de maximum 50% din salariul de baza minim brut pe țară, pot beneficia de tichet social pe suport electronic pentru sprijin educațional .

Voucherele educaționale numite „***tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional***” sunt carduri în valoare de **500 de lei** care sunt acordate pentru un an școlar, pentru a acoperi cheltuielile pentru materiale școlare, potrivit **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2001**, cu completările și modificările ulterioare.

Venitul membru de familie pentru acordarea tichetelor educaționale pentru preșcolari, este **de 556,50 de lei/membru de familie**.

Criteriile de acordare a stimulentei educaționale pentru copiii preșcolari:

- copiilor din familiile care au stabilit dreptul la alocație pentru susținerea familiei acordată în baza **Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- prin excepție, stimulentele educaționale se acordă și copiilor aflați în îngrijirea persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. **104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, dacă veniturile pe persoană, inclusiv copilul aflat în îngrijire, nu depășesc nivelul maxim de venituri pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei,

- numai pentru copiii înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar, conform **Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.**

Acest drept se acordă la cerere (formular tip pus la dispoziția solicitantului de către Compartimentul Prestații Sociale din cadrul **Direcției de Asistență Socială a Primăriei orașului Recaș**) în situația **copiilor preșcolari** înscriși în învățământul de stat care îndeplinesc condițiile pentru obținerea sprijinului educațional acordat copiilor din familii defavorizate conform **Legii nr. 248/2015**, cu completările și modificările ulterioare.

Pentru copiii înscriși în învățământul de stat, primar și gimnazial, care îndeplinesc criteriile de venit stabilite conform **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2001**, cu completările și modificările ulterioare, **cererile se depun la unitatea școlară la care este înscris copilul.**

ACTELE NECESARE PENTRU OBTINEREA STIMULENTULUI EDUCAȚIONAL :

- Cerere tip și declarație pe proprie răspundere (se găsește la primărie);
- Adeverință care atestă înscrierea copiilor la grădiniță;
- copie carte de identitate certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul a părinților/reprezentanților legali ai copilului;
- copii certificate de naștere certificate sau, după caz, autentificate pentru conformitate cu originalul, pentru copii aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul a certificatului de căsătorie;
- copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul - hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul - hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul - dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul - hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul - hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.
- adeverințe cu salariul net și cu mențiunea dacă sunt primite tichete de masă, precum și valoarea lor;
- cupoane de pensie;
- cupoane de ajutor de șomaj;
- extrase de cont pentru deținerea depozitelor bancare (inclusiv cele aflate pe numele copiilor);

- mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a dreptului, etc.
- alte documente care atestă venitul net lunar realizat de membrii familiei solicitantului și/sau veniturile impozabile și neimpozabile, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, venituri realizate în luna anterioară depunerii cererii.

Precizare: Pentru veniturile ce nu se regăsesc în documente justificative, solicitantul depune o declarație pe proprie răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea familiei.

NU SE IAU ÎN CALCUL LA STABILIREA VENITULUI NET LUNAR:

- **a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **b) alocația de stat pentru copii** prevăzută de *Legea nr. 61/1993* privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;
- **c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001**, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011* privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin *Legea nr. 92/2012*, cu modificările și completările ulterioare;
- **d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice**, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;
- **e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar** destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;
- **f) sumele primite din activitatea de zilier**, în condițiile *Legii nr. 52/2011* privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;
- **g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii**, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;
- **h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice** ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada **septembrie — iunie**, sub rezerva îndeplinirii condiției de prezență – *mai mult de 15 zile calendaristice*, iar titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

Pentru soluționarea cererii privind acordarea stimulentului educațional, se va afecta ancheta socială la domiciliul său, după caz la reședința solicitantului, ori la locul desemnat de solicitant în cazul celor fără locuință.

Pentru informații suplimentare vă stăm la dispoziție la nr. de telefon: **0356/177278**, persoană de contact, **Elena Șchiop, Compartiment Beneficii de Asistență Socială – Direcția de Asistență Socială – Primăria orașului Recaș.**

Primăria orașului Recaș
Direcția de Asistență Socială,
Șef serviciu, Eleonora Știrbu



Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Direcția de Asistență Socială Recaș, potrivit Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR), în scopul îndeplinirii atribuțiilor legate de protecție și asistență socială.

* cod fiscal 2512589 * tel/ fax: +40-(0)356-177278, +40-(0)356-177279, Web: www.primariarecas.ro, <https://primariarecas.ro/>, e-mail : spasrecas@primariarecas.ro
