



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L T I M I Ş**  
**PRIMĂRIA ORAŞULUI RECAŞ**

Recaş, Calea Timișoarei nr. 86; Telefon : 0356/177.278, Fax 0356/177.279  
E-mail: contact@primariarecas.ro; Web: www.primariarecas.ro

Nr. 19.266 / 22.12.2022

**A N U N Ţ**

În conformitate cu prevederile art. 478, art. 479 și art. 618, alin. (4) și alin. (22) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **Primăria orașului Recaș organizează în data de 25 ianuarie 2023, ora 10,00, proba scrisă, examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru un funcționar public** din cadrul Serviciului Resurse Umane, Juridic, Achiziții Publice și Relații cu Publicul – Compartimentul Juridic și Achiziții Publice, la sediul instituției din Recaș, Calea Timișoarei, nr. 86, județul Timiș, astfel:

- **Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal** în funcția publică de execuție de **consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior** din cadrul Serviciului Resurse Umane, Juridic, Achiziții Publice și Relații cu Publicul – Compartimentul Juridic și Achiziții Publice.

**Condițiile de participare**

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut conform prevederilor art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii doi ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

**Dosarul de concurs se depune** de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv **în perioada 22.12.2022 – 10.01.2023** și conține în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare;

Examenul va consta într-o probă scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu.

Afișat azi, 22.12.2022

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Constituția României, republicată;
- Partea a VI -a Statutul funcționarilor publici, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 47/2022, privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/ contractelor de concesiune/acordurilor-cadru.

În ceea ce privește tematica, bibliografia va fi studiată integral.

Relații suplimentare pot fi obținute la Compartimentul Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Recaș.

**Compartiment Resurse Umane,**



**ȘEF SERVICIU – S.R.U.J.A.P.R.P.**